

服務學習時數採計認證說明

114.08

【一、服務學習活動內容原則】

- 1、非營利
- 2、以公眾為對象
- 3、具公益性質

【二、〈中投區高中職免試入學〉時數計算】

- 1、單一學期6小時(含)以上得1分
- 2、三年最高上限3分(做任三學期即可)
- 3、時數不可跨學期計算

【三、服務時數採計時間】

- 1、上學期—每年8/1至隔年1/31
- 2、下學期—每年2/1至隔年7/31

註：「五專入學」採計方式不同，且可跨學期累計時數，請詳閱五專相關升學簡章。

【四、校內取得服務時數機會】

- 1、各處室徵求志工
- 2、整潔榮譽競賽獲獎
- 3、導師提供愛班/愛校服務

註：校外服務機會請依服務學習原則自行尋求

【五、可服務時間】

- 1、非學習活動時間
- 2、非學校既定課程時間

註：班級自治如幹部/小老師等不可列入時數

圖一、服務學習認證表(心得單)

【六、服務時數登錄必備資料】

- 1、服務學習認證表(簡稱心得單,如圖一)
 - (1)進學務處領取、或校網載列印
(首頁→行政單位→學務處→訓育組)
 - (2)每次服務拿一張,帶去給服務單位蓋章
(若單位有發服務證明單就不用蓋)
 - (3)心得報告有三欄合計寫至少100字
- 2、服務學習紀錄卡(簡稱黃卡,如圖二)
 - (1)國一新生統一由導師發放
(遺失帶榮譽卡至學務處扣3卡後補發)
 - (2)基本資料自己填、年級每年更改
 - (3)前三欄位自己填,核章欄學務處蓋

【七、服務時數資料送件】

- 1、心得單+黃卡+單位服務證明單(如果有)夾或訂在一起
- 2、送至學務處內

【八、服務時數審核】

- 1、審核通過完成登錄→放置學務處外班級櫃,由副班長或導師交辦負責同學取回
- 2、審核不通過→電話通知補件或退件

【九、查詢已登錄服務時數】

- 1、用自己的校務系統帳號查詢
- 2、請導師幫忙查詢
- 3、到學務處查詢

圖二、服務學習紀錄卡(黃卡)